

На основу члана 40 Статута, Националног савета грчке националне мањине у Р Србији (у даљем тексту: **Савет**), на седници Савета одржане **25.11.2018.** године у Смедереву, доноси свој

ПОСЛОВНИК О РАДУ СТАЛНИХ ОДБОРА САВЕТА И РАДНИХ ТЕЛА САВЕТА

Члан 1.

Национални савет има 4 одбора и 2 радна тела.

Одбори Савета су:

1. Одбор за образовање,
2. Одбор за културу,
3. Одбор за обавештавање и
4. Одбор за службену употребу језика и писма.

Радом одбора руководи председник одбора, а за свој рад одговара Савету.

Радна тела Савета су:

1. секретаријат и
2. ПР тим

Радом секретаријата руководи секретар, а за свој рад одговара Савету.

Радом ПР тима руководи портпарол, а за свој рад одговара Савету.

Савет може да формира привремене комисије и консултативна тела.

Члан 2.

Одбори Савета у областима из своје надлежности:

- предлажу одлуке Савету и Председништву Савета из области своје надлежности;
- одлучују о питањима које су им Савет или извршни одбор Савета поверили;
- организују извршење одлука Савета и извршног одбора Савета;
- иницира расправу о појединим питањима по хитном поступку;
- дају мишљење у вези предлога утврђених од стране Савета;
- обављају и друге послове које им је Савет и извршни одбор Савета поверило;

Члан 3.

Одбор Савета има председника и чланове одбора.

Одбор Савета може предложити Савету и извршном одбору Савета формирање сталних и привремених пододбора, комисија и консултативна тела.

Број чланова одбора не може бити мањи од 3 (три) ни већи од 5 (пет).

Као чланови одбора Савета могу бити и чланови Савета.

Чланови извршног одбора могу бити чланови одбора Савета и радних тела Савета..

Члан Савета може бити члан највише два одбора Савета и радна тела Савета.

Члан 4.

Секретаријат Националног савета брине о правним, административним и техничким пословима Националног савета.

ПР тим брине о односима с јавношћу Националног савета.

Члан 5.

Рад одбора Савета помаже и координира председник Савета и председник извршног одбора Савета.

Члан 6.

Број чланова секретаријата не може бити мањи од 3 (три) ни већи од 10 (десет).

Број чланова ПР тима не може бити мањи од 3 (три) ни већи од 10 (десет).

Члан 7.

Секретар, портпарол и чланови радних тела бирају се из реда припадника грчке националне мањине тј. грађана Републике Србије који су уписани у посебан бирачки списак грчке националне мањине.

Секретар, портпарол и чланови радних тела су изабрани ако за њих гласа више од половине чланова Националог савета.

Секретар, портпарол и чланови радних тела се разрешавају ако за њихово разрешење гласа више од половине чланова Националог савета.

Члан 8.

Секретару, портпаролу и члановима радних тела функција траје колико траје мандат Националог савета.

Секретару, портпаролу и члановима радних тела функција престаје пре истека мандата на који је изабран, у складу са Статутом и:

- 1) подношењем оставке;
- 2) губитком једног од општих услова за стицање активног бирачког права;
- 3) ако дуже од годину дана не присуствује седницама Националог савета;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији Републике Србије;
- 5) ако је коначном одлуком надлежног органа брисан из посебног бирачког списка националне мањине;
- 6) ако је правоснажном пресудом осуђен за кривично дело на казну затвора у трајању дужем од шест месеци;
- 7) у случају смрти;

Члан 9.

О административним пословима везаним за рад одбора Савета и радних тела Савета стара се секретар Савета.

Члан 10.

Предлог за председника и чланове одбора Савета и радних тела Савета може поднети председник Савета или најмање трећина чланова Савета.

Предлог из првог става овог члана се сачињава у писменој форми. У предлогу мора јасно бити назначено: одбор чији се избор врши, имена и презимена кандидата за председника, потпредседника и члана одбора, као и функције за коју се кандидат предлаже.

Чланове одбора Савета и радних тела Савет бира јавно Савет на својој седници, осим ако Савет другачије не одлучи, већином од укупног броја присутних чланова Савета.

У погледу осталих питања везаних за избор и мандат чланова одбора Савета и радних тела Савета сходно се примењују правила о избору председника Савета и правила о избору извршног органа Савета, извршног одбора Савета.

Одбори Савета имају председника и до 4 (четири) члана.

Председника одбора Савета замењује члан кога он именује.

Члан 11.

Председници одбора Савета одговарају за свој рад председнику Савета. Чланови одбора Савета су одговорни за свој рад, председнику одбора Савета, извршном одбору Савета и Савету.

Чланови радних тела Савета одговарају за свој рад председнику Савета, извршном одбору Савета и Савету.

Секретар и чланови секретаријата за свој рад одговарају председнику Савета и Савету.

Председник и чланови ПР тима за свој рад одговарају председнику Савета и Савету.

Члан 12.

Председник одбора Савета заказује радне састанке одбора у свом делокругу и притом сачињава записник о састанку.

Записници се чувају и достављају извршном одбору Савета.

Члан 13.

Председнике и чланове одбора Савета и радних тела Савета, предлаже председник Савета.

Председнике и чланове одбора Савета и радних тела Савета, бира Савет већином од укупног броја присутних чланова Савета, на време трајања мандата Савета.

Члан 14.

Чланове одбора Савета и радних тела Савета, именује и разрешава председник Савета, на основу одлуке Савета.

Правила за избор и разрешење чланова одбора Савета и радних тела Савета, утврђују се пословником о раду Савета и Статутом Савета.

Остала правила која нису регулисана пословником о раду савета и Статутом Савета, регулишу се у складу са Законом о националним саветима националних мањина.

II ПОСЛОВИ И НАДЛЕЖНОСТ

Члан 15.

ОКИД за свој рад одговара Савету. ОКИД је у обавези периодично, а најмање једанпут годишње поднети извештај о свом раду.

Члан 16.

ОКИД сарађује са Председништвом у организацијским, функционалним и информатичким сферама у Савету.

Члан 17.

Одбори Савета и радна тела Савета:

- прикупља податке и формира базу релевантних података из области деловања датих у Закону о националним саветима националних мањина Републике Србије;
- утврђује заједно са председником Савета пројекте из области својих надлежности, које ће бити предложени за реализацију;
- упозорава Савет и тела Савета на јавне информације, податке и изашле конкурсе из области својих деловања и предлажу одговарајуће закључке;
- обавља све послове које Савет пренесе у надлежност одбора Савета;
- предлаже успостављања пословне сарадње са свим субјектима и појединцима, који се баве афирмацијом грчке заједнице у Републици Србији;
- информатички се повезује са свим релевантним чиниоцима који су од интереса за грчку заједницу у Републици Србији;
- ПР тим и Одбор за обавештавање учествују заједнички у стварању званичног сајта и вођењу свих послова везаних за ажурирање и давања релевантних података из свог делокруга за потребе званичног сајта Савета;
- реализују и све друге задатке и пројекте које им повери председник Савета и извршни одбор Савета;
- самостално иницирају и писмено предлажу пројекте из свог делокруга Савету и извршном одбору Савета;
- дају подршку припадницима грчке националне мањине у различитим регионима у препознавању и формулисању пројеката и учествује у проналажењу извора за финансирање пројеката из области значајних за афирмацију припадника грчке националне мањине;
- обављају све послове које Савет пренесе у надлежност одбора Савета и радних тела Савета;

Члан 18.

ПР тим и Одбор за обавештавање Савета сарађују са председником Савета у организацијским, функционалним и информатичким сферама у Савету.

ПР тим чине лица изабрана од стране Савета, на предлог председника Савета

ПР тим и одбор Савета за обавештавање:

- прикупља податке и формира базу података релевантних садржаја за функционисање грчке националне заједнице у Републици Србији;
- обавља услуге и извршава радне операције, које се реализурају он-лине путем Интернета и интранета, или другим дигиталним начином;
- дефинише и одређује структуру речника информацијских ресурса и података;
- предлаже информатичку архитектуру у Савету и брине о могућностима развоја софтверских компонената;
- пружа информатичке услуге Савету;
- утврђује заједно са председником Савета и извршним одбором Савета степене приступа информацијских база података у Савету;
- упозорава Савет, одборе Савета и радна тела Савета на резултате информатичке обраде података и предлаже одговарајуће закључке;
- предлаже успостављања пословне сарадње са свим субјектима који се баве информатичком обрадом података у грчкој заједници;
- информатички се повезује са свим релевантним чиниоцима који су од интереса за грчку заједницу у Републици Србији;
- учествује у стварању званичног сајта и води све послове везане за ажурирање званичног сајта Савета;
- самостално иницира и писмено предлаже пројекте из свог делокруга Савету;
- сарађује са другим радним телима и одборима Савета у циљу прикупљања релевантних података из њиховог рада и активности, а које ће бити објављене и ажуриране на званичном сајту Савета;
- даје информатичку подршку припадницима грчке националне мањине у различитим регионима из области значајних за афирмацију припадника грчке националне мањине и учествује у проналажењу извора за финансирање пројеката из области значајних за активности Савета;

Члан 19.

Секретаријат Савета чине:

- секретар Савета, који је истовремено и секретар извршног одбора Савета, ако Савет другачије не одлучи;
- чланови Регионалних канцеларија Савета, који се бирају од стране Савета, на предлог председника Савета;

Члан 20.

Овај Пословник о раду сталних одбора Савета и радних тела Савета, ступа на снагу даном доношења.

НАЦИОНАЛНИ САВЕТ ГРЧКЕ НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

У Смедереву

Дана 25.11.2018.године

секретар НСГНМ

председник НСГНМ

м.п.

.....
Милош Јовановић

.....
Петар Родиџис-Нађ