

Na osnovu člana 5. Statuta Fondacije grčke nacionalne manjine u Srbiji, Upravni odbor FGNMS na sednici održanoj 06.10.2020. godine usvaja

**PRAVILNIK
O DODELI PRIGODNIH NAGRADA I PRIZNANJA
FONDACIJE GRČKE NACIONALNE MANJINE U SRBIJI**

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom reguliše se postupak i način dodeljivanja godišnjih nagrada i priznanja Fondacije grčke nacionalne manjine u Srbiji (dalje Fondacija).

Član 2.

Godišnje nagrade Fondacije predstavljaju posebno dizajnirane povelje sa prigodnim tekstom. Priznanja Fondacije su: povelje, plakete, diplome i zahvalnice. Kao dobitnici nagrada i priznanja mogu biti, kako domaća tako i strana fizička i pravna lica.

II GODIŠNJE NAGRADE FONDACIJE

Član 3.

Godišnje nagrade Fondacije su:

1. NAGRADA ZA ŽIVOTNO DELO – dodeljuje se za dugogodišnji rad na afirmaciji helenizma u oblastima: kulture, obrazovanja, informisanja i očuvanja grčkog jezika;
2. NAGRADA ZA NAUČNO-ISTRAŽIVAČKI RAD – dodeljuje se za dugogodišnji rad i izuzetne postignute rezultate u oblasti naučno-istraživačkog rada i objavljenih publikacija;
3. POSEBNE NAGRADE PO ODLUCI UPRAVNOG ODBORA FONDACIJE

Član 4.

Nagrade Fondacije se dodeljuju svake godine u četvrtom kvartalu. Nagrade se dodeljuju za izuzetne postignute rezultate kroz dugogodišnji rad na afirmaciji helenizma i jačanju srpsko-grčke saradnje u oblastima: kulture, obrazovanja, informisanja i očuvanja grčkog jezika, naučno-istraživačkog rada, kao i drugim oblastima za koje Fondacija oduči da je od opšteg značaja.

Član 5.

Konačnu odluku o dodeljivanju godišnjih nagrada donosi Upravni odbor Fondacije, na svojoj sednici, a na obrazloženi predlog Radnog tela za dodelu godišnjih nagrada i priznanja.

Član 6.

Ista godišnja nagrada Fondacije može biti dodeljena istom dobitniku samo jedanput u životu. Godišnja nagrada, može biti dodeljena i posthumno. Posthumna nagrada se dodeljuje najbližim članovima porodice.

Član 7.

Pravo predlaganja za nagrade Fondacije imaju:

- svi punoletni građani Republike Srbije, kao i stranci;
- domaće i strane: Ustanove, udruženja, NVO, institucije;
- Fondacija i njeni članovi, kao i osnivač Fondacije;

Član 8.

Predlozi moraju da budu dostavljeni u pisanom obliku sa obrazloženjem i tako dokumentovan da članovi radnog tela imaju dovoljno elemenata za ocenu vrednosti onih aktivnosti, na osnovu kojih se kandidati predlažu za nagradu Fondacije (biografija, spisak aktivnosti, radova, monografija, naučno-istraživački rad i sl.).

Član 9.

Obrazloženi predlozi za godišnje nagrade dostavljaju se Fondaciji, najkasnije do 31.10. godine u kojoj se dodeljuju nagrade.

Član 10.

Kompletna dokumentacija vezana za predloge za godišnje nagrade Fondacije dostupna su za javnost.

III PRIZNANJA FONDACIJE

Član 11.

Povelje, plakete, diplome i zahvalnice kao i druga priznanja po odluci Upravnog odbora Fondacije, dodeljuju se za postignute rezultate na ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Fondacije.

Član 12.

Fondacija dodeljuje priznanja iz člana 11. ovog pravilnika donatorima, sponzorima, organizacijama, društvima, institucijama, udruženjima, pojedincima, koji su bitno doprineli kvalitetu rada Fondacije u celini i u pojedinim njenim aktivnostima.

Član 13.

Povelja se dodeljuje za izuzetne rezultate i to u dužem periodu, na afirmaciji helenizma, kao i ostvarivanju ciljeva i aktivnosti Fondacije.

Posebna povelja se dodeljuje svim dobitnicima godišnjih nagrada Fondacije.

Član 14.

Plaketa se dodeljuje za značajan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Fondacije, kao i za značajnu afirmaciju helenizma u Srbiji.

Član 15.

Diploma se dodeljuje članovima Fondacije i drugim licima koji su aktivno radili na izvršavanju određenih ciljeva i aktivnosti Fondacije.

Član 16.

Zahvalnica se dodeljuje pojedincima – organizacijama koji su aktivno radili na izvršavanju određenih ciljeva i aktivnosti Fondacije.

Član 17.

Isto priznanje može se dodeliti jednom licu – organizaciji samo jedanput u tekućoj godini, osim priznanja povelje.

Priznanja po rangui idu od najnižeg zahvalnica, diploma, plaketa do najvišeg - povelje.

Član 18.

Priznanja se dodeljuju od strane Upravnog odbora Fondacije, na predlog predsednika Fondacije. Postupak donošenja odluke o prihvatanju predloga je regulisan Statutom Fondacije.

Nagrade i priznanja se dodeljuju na Svečanoj akademiji Fondacije.

IV RADNO TELO ZA DODELU NAGRADA FONDACIJE

Član 19.

Radno telo za dodelu nagrada formira se kao privremeno telo pri Savetodavnom odboru Fondacije, na osnovu člana 12. Statuta Fondacije.

Član 20.

Kao predsedavajući radnog tela imenuje se predsednik Savetodavnog odbora Fondacije, a može biti i drugačije odlučeno od strane Upravnog odbora Fondacije.

Član 21.

Rad i odlučivanje radnog tela

Radno telo treba da:

- prikupi predloge za dodelu prigodnih nagrada pojedincima i organizacijama, zajedno sa obrazloženjem i biografijom;
- predlaže Upravnom odboru Fondacije na usvajanje predloge za dodelu prigodnih godišnjih nagrada, pojedincima i organizacijama. Predlaže jedan ili više predloga za svaku pojedinačnu nagradu;
- donošenje predloga može biti izvršeno od strane članova radnog tela na održanim sastancima, o čemu postoji zapisnik;
- sastanci radnog tela, kao i donošenje odluka, mogu se održavati i donositi i putem elektronskih medija, društvenih mreža, telefonskim sastankom;
- smatra se da je odluka donesena ukoliko se bar polovina ili većina članova Radnog tela o tome izjasni i prihvati predloženi predlog;
- predlozi se mogu usvajati u celini ili pojedinačno;
- sve odluke radnog tela se donose većinom glasova članova Radnog tela;
- zapisnik o održanoj sednici potpisuje predsedavajući radnim telom;
- predsedavajući je dužan da odluku o predlog ili predlozima najkasnije u roku od tri dana dostavi Upravnom odboru Fondacije na usvajanje;
- koordinaciju svih tehničkih radnji radnog tela vrši upravitelj Fondacije;
- zapisnici, odluke i druga dokumenta radnog tela za dodelu nagrada i priznanja čuvaju se u arhivi Fondacije, kao trajna dokumenta.

Član 22.

Članove radnog tela za dodelu nagrada, predlaže Upravnom odboru Fondacije, predsednik Fondacije. Broj članova radnog tela koji se predlaže iznosi od 5-8 (pet do osam).

Upravni odbor Fondacije, na predlog predsednika Fondacije, donosi odluku o imenovanju predsedavajućeg radnog tela za dodelu nagrada.

Mandat članova radnog tela za dodelu nagrada prestaje sa donošenjem odluke za tekuću godinu, odnosno sa održanom Svečanom akademijom Fondacije u tekućoj godini.

Član 23.

Rad u radnom telu se obavlja kao počasna dužnost, te nije plaćen.

Članovima radnog tela se priznaju troškovi dolaska na sednicu, kao i na dodelu nagrada na Svečanoj akademiji, u skladu sa aktima Fondacije.

Član 24.

Radno telo radi u sednicama, gde potpuno samostalno razmatraju sve prispele predloge i na osnovu sopstvene procene predlažu Upravnom odboru Fondacije potencijalne kandidate za nagrade.

Član 25.

Odluka o dodeljivanju nagrada Fondacije može se objaviti u dnevnoj štampi i elektronskim medijima. Nagrade se uručuju na Svečanoj akademiji Fondacije.

Nagrade uručuje predsednik Fondacije i predsedavajući radnog tela za dodelu nagrada i priznanja.

Član 26.

Izgled nagrada i priznanja, koje se dodeljuje nagrađenim je prigodan, a po kvalitetu svoje izrade adekvatan značaju ovih nagrada.

U tehničkoj i umetničkoj obradi mora da bude sadržan natpis:

FONDACIJA GRČKE NACIONALNE MANJINE U SRBIJI, DATUM I GODINA OSNIVANJA FONDACIJE I OSNIVAČA, AMBLEM FONDACIJE I OSNIVAČA NACIONALNOG SAVETA GRČKE NACIONALNE MANJINE.

Svi natpisi su napisani na ćiriličnom srpskom pismu, kao i na grčkoj alfaviti.

V SREDSTVA ZA DODELU NAGRADA I PRIZNANJA FONDACIJE

Član 27.

Finansijska sredstva za dodelu nagrada i priznanja, obezbeđuju se kao njena redovna i projektovana delatnost, na način kako je to definisano u Statutu Fondacije.

Pojedinim odlukama Upravnog fonda Fondacije, preciziraju se pojedinačni troškovi održavanja Svečane akademije Fondacije.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana po njegovom usvajanju na sednici Upravnog odbora Fondacije.

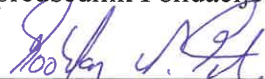
datum

06.10.2020. godine

Novi Sad



predsednik Fondacije


Petar Rodifcis-Nad